

ALGEMENE VOORWAARDEN DIEP ADVOCATEN

Diep Advocaten is de handelsnaam van Diep Advocaten Den Haag (de besloten vennootschap Diep Advocaten B.V., bij het handelsregister ingeschreven onder nummer: 27330033) en Diep Advocaten Rotterdam (de eenmanszaak mr. F.J. van der Schrier advocaat, bij het handelsregister ingeschreven onder nummer 85069205), die ieder voor eigen rekening en risico de rechtspraak uitoefenen.

Op de dienstverlening door Diep Advocaten Den Haag en Diep Advocaten Rotterdam zijn onderstaande algemene voorwaarden van toepassing. Op verzoek worden de algemene voorwaarden ook toegezonden.

Artikel 1. Toepasselijkheid en overeenkomst van opdracht

1.1. Op alle opdrachten, waaronder aanvullende opdrachten en vervolgoedprachten, zijn deze algemene voorwaarden van toepassing. De werking van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

1.2. Als opdrachtnemer kan optreden Diep Advocaten Den Haag (handelsregisternummer: 27330033) óf Diep Advocaten Rotterdam (handelsregisternummer: 85069205).

1.3. Opdrachten worden aanvaard en uitgevoerd door één opdrachtnemer (óf Diep Advocaten Den Haag (handelsregisternummer:27330033) óf Diep Advocaten Rotterdam (handelsregisternummer 85069205), hierna in deze voorwaarden voor de leesbaarheid ook aangeduid als 'Diep Advocaten'. Alleen de opdrachtnemer kan aansprakelijk gehouden worden voor de uitvoering van een aan hem of haar verstrekte opdracht.

1.4. Deze algemene voorwaarden zijn tevens bedongen voor de bestuurder(s) en aandeelhouder(s) en werknemers van Diep Advocaten B.V. de eigenaar van de eenmanszaak mr. F.J. van der Schier advocaat, en voor de door Diep Advocaten ingeschakelde hulpverleners, als waren zij door henzelf bedongen.

1.5. Opdrachtgever is de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst (van opdracht) met opdrachtnemer heeft gesloten.

1.6. Aan opdrachtnemer gegeven opdrachten strekken nooit tot advisering over buitenlands recht. Aan opdrachtnemer gegeven opdrachten strekken slechts tot het geven van fiscaal advies indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

1.7. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer kunnen de opdracht te allen tijde door schriftelijke opzegging doen eindigen.

1.8. De toepasselijkheid van enige algemene of andere voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2. Aansprakelijkheidsbeperking

2.1. Iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer, de advocaten en alle personen die op grond van een rechtsverhouding met opdrachtnemer de werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever uitvoeren of hebben uitgevoerd of daarbij betrokken zijn of zijn geweest, is in totaliteit steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van opdrachtnemer wordt uitbetaald, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.

2.2. Indien om welke reden ook, aan opdrachtgever geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt verstrekt, geldt dat iedere aansprakelijkheid wordt beperkt tot een bedrag van maximaal EUR 10.000,= dan wel, indien het honorarium dat is betaald voor de uitvoering van de opdracht - waarmee de aanspraak verband houdt - hoger is dan EUR 10.000,= (exclusief btw), tot een bedrag gelijk aan dit betaalde honorarium met een maximum van EUR 25.000,=.

2.3. Iedere vordering tot schadevergoeding verjaart één jaar na de dag waarop opdrachtgever met eventuele schade bekend is geworden en vervalt uiterlijk na drie jaar.

Artikel 3. Derden

3.1. Elke aan opdrachtnemer gegeven opdracht houdt de bevoegdheid in om derden / hulpverleners (waaronder bijvoorbeeld de deurwaarder) in te schakelen en om eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van hulpverleners mede namens opdrachtgever te aanvaarden.

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de keuze en voor eventuele tekortkomingen van deze hulpverleners, behoudens opzet of grove schuld van opdrachtnemer.

3.2. Opdrachten worden uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever uitgevoerd. Derden zullen aan (de inhoud van) de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden geen rechten of aanspraken jegens opdrachtnemer kunnen ontlenen.

Artikel 4. Financiële bepalingen

4.1. Opdrachtnemer is gerechtigd digitaal te factureren.

4.2. Declaraties van opdrachtnemer zijn 14 dagen na de factuurdatum opeisbaar en dienen zonder beroep op opschorting of verrekening worden voldaan. Bezwaar tegen de declaratie dient schriftelijk en binnen 14 dagen na declaratiedatum kenbaar te worden gemaakt aan opdrachtnemer.

4.3. In geval opdrachtgever in verzuim is met de volledige betaling van de door opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening gebrachte bedragen dan is opdrachtgever aan opdrachtnemer buitengerechtelijke kosten verschuldigd, waarbij het navolgende geldt.

a) Voor zover opdrachtgever niet handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf heeft opdrachtnemer aanspraak op een bedrag gelijk aan de wettelijk maximaal toegestane vergoeding ter zake buitengerechtelijke incassokosten, zoals is bepaald in en wordt berekend conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke Incassokosten en met in achtname van artikel 6:96 lid 5 t/m lid 7 BW;

b) Voor zover opdrachtgever handelde in de uitoefening van een beroep of bedrijf heeft opdrachtnemer aanspraak op vergoeding van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, welke kosten in dat geval, in afwijking van artikel 6:96 lid 4 BW en in afwijking van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, reeds nu voor alsdan worden vastgesteld op een bedrag gelijk aan 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van EUR 75,= voor iedere gedeeltelijk of volledig onbetaald gelaten factuur.

4.4. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd voor te verrichten werkzaamheden en te maken kosten, voorschotten te vragen. Deze worden aan het eind van de opdracht of al naar gelang tussentijds verrekend.

4.5. Overeengekomen tarieven gelden, behoudens uitdrukkelijk andersluidende schriftelijke overeenkomsten, voor de duur van het kalenderjaar waarin zij zijn overeengekomen en kunnen jaarlijks worden aangepast.

4.6. Indien opdrachtgever recht heeft of zou kunnen hebben op dekking onder een rechtsbijstandverzekering, dan is opdrachtgever gehouden dat voor of bij het geven van de opdracht aan opdrachtnemer mede te delen.

Artikel 5. Klachtenregeling

5.1. Door opdrachtnemer wordt een interne klachtenregeling gehanteerd conform de daaraan gestelde eisen van de Nederlandse Orde van Advocaten. De klachtenregeling is te vinden op de website van Diep Advocaten 'www.diep-advocaten.nl' en zal op verzoek worden toegezonden. Bij een klacht dient eerst de interne klachtenprocedure van Diep Advocaten te worden doorlopen.

5.2. Diep Advocaten is aangesloten bij de Geschillencommissie Advocatuur. Wanneer de interne klachtenregeling van Diep Advocaten niet tot een oplossing leidt, kan de klacht binnen een jaar na het beëindigen van de interne klachtenprocedure worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Advocatuur. Informatie over de Geschillencommissie en de voorwaarden is te vinden op: <https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/advocatuur/>

Is de opdrachtgever een consument, dan heeft opdrachtgever het recht om binnen een maand nadat opdrachtnemer zich schriftelijk op dit artikel heeft beroepen, te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde rechter.

Artikel 6. Overig

6.1. Op de rechtsverhouding tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing. In alle geschillen waar de gewone rechter bevoegd is, zullen deze geschillen worden beslecht door de rechtbank 's-Gravenhage.

6.2. Het dossier wordt gedurende ten minste vijf jaar bewaard (gerekend vanaf het verzenden van de slotdeclaratie), waarna het opdrachtnemer vrij staat het dossier zonder nadere aankondiging te vernietigen.

6.3. Deze voorwaarden zijn mede in de Engelse taal opgesteld. Bij enig verschil van inhoud, strekking of interpretatie is de Nederlandse tekst bepalend.